

Klagomålshantering

- synpunkt eller klagomål

Hylte kommun har en gemensam synpunktshantering, *Dialog och synpunkter* på kommunens webbsida. Via synpunktshantering kan medborgare lämna beröm, förslag, klagomål och annat.

Barn- och ungdomskontoret ska dessutom enligt skollagen (4 kap 8 §) hantera klagomål på ett särskilt sätt. Syftet med klagomålshantering är att ge huvudmannen och skolorna en möjlighet att rätta till bristerna innan det går så långt att det blir en anmälan till Skolinspektionen.

1. Uppge namnet på den förskola, skola eller enhet som synpunkten eller klagomålet avser.

2. Vad har hänt?

- Beskriv utförligt din synpunkt eller ditt klagomål.
- Gäller synpunkten eller klagomålet ett barns eller elevs situation, beskriv utförligt vad som har hänt eller händer.
- Om någon har blivit utsatt för kränkningar vill vi be dig att beskriva så noga du kan hur kränkningen skett och vad kränkningen består av. Försök att få med samtliga tillfällen.

3. När hände det?

Beskriv noggrant när det inträffade. Beroende på vad synpunkten eller klagomålet gäller vill vi få reda på om det händer dagligen, om det har hänt under en kort period eller om det har hänt vid enstaka tillfällen? Försök att ange tidsperiod så noga som möjligt.

4. Pågår det fortfarande?

5. På vilket sätt anser du att förskolan/skolan/enheten/barn-och ungdomskontoret har gjort fel?

6. Eventuella övriga upplysningar.



Nedanstående uppgifter är frivilliga att besvara. Synpunkten eller klagomålet kan lämnas med kontaktuppgifter eller anonymt. Lämnas synpunkt eller klagomål med kontaktuppgifter kommer du att få ett svar inom tre veckor.

Namn:

Adress:

Postnummer:

Postort:

E-post:

Telefon:

