

---

<b>Plats och tid</b>	Hörsalen kl. 15:00-16:30
<b>Beslutande ledamöter</b>	Gunnel Johansson (S) (ordförande), Svetlana Svensson (V), Ann-Marie Alfredsson (PRO Rydöbruk), Kenneth Andersson (PRO Torup), Ebba Antonsson (SPF Seniorerna Långaryd-Landeryd), Desirée Hultberg (SPF Seniorerna Drängsered), Maj Brodin Johansson (C) ersätter Kerstin Alexén (SD), Eivor Ljunggren (SPF Seniorerna Drängsered) ersätter Christer Danielsson (SPF Seniorerna Unnaryd-Jälluntofta), Irene Persson (PRO Hyltebruk) ersätter Sol-Britt Persson (PRO Hyltebruk)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Ingrid Johansen (S) Per-Åke Eriksson (V) Elsie Abrahamsson (PRO Rydöbruk) Solweig Pantzar (PRO Torup) Britt-Marie Holmbergh (SPF Seniorerna Långaryd-Landeryd)
<b>Övriga närvarande</b>	Anton Larsson (nämndsekreterare) Berit Winbladh (omsorgschef) Lena Borg (enhetschef) Cecilia Harley (medicinskt ansvarig sjuksköterska) Erika Brinkesjö (kvalitetsutvecklare) §§1-7
<b>Utses att justera</b>	Desirée Hultberg (SPF Seniorerna Drängsered)
<b>Justeringens plats och tid</b>	
<b>Protokollet omfattar</b>	§§1-10

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare .....	
	Anton Larsson	
	Ordförande .....	.....
	Gunnel Johansson (S)	
	Justerande .....	.....
	Desirée Hultberg (SPF Seniorerna Drängsered)	

**ANSLAG/BEVIS** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunala Pensionärsrådet

**Sammanträdesdatum** 2019-03-20

**Datum för anslags uppsättande**

**Datum för anslags nedtagande**

**Förvaringsplats för protokollet** Kommunhuset

**Underskrift** .....

Kommunala Pensionärsrådet

Kommunala Pensionärsrådet

## ÄRENDELISTA

- §1 Godkännande av ärendelista och val av justerare
- §2 Val av ordförande och vice ordförande
- §3 Protokoll från föregående möte
- §4 Information 2019
- §5 Årsberättelser KPR
- §6 Uppföljning och redovisning ekonomi/kvalitet 2018 - bokslut
- §7 Kvalitetsberättelse 2018
- §8 Patientsäkerhetsberättelse 2018
- §9 Utställningsförslag översiktsplan för Hylte kommun
- §10 Övriga ärenden 2019

Kommunala Pensionärsrådet

§1

## **Godkännande av ärendelista och val av justerare**

(2019 ON0015)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet godkänner ärendelistan och väljer Desirée Hultberg (SPF Seniorerna Drängsered) att tillsammans med ordförande Gunnel Johansson (S) justera protokollet.

Kommunala Pensionärsrådet

§2

## Val av ordförande och vice ordförande

(2019 ON0030)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet väljer följande ledamöter till ordförande och vice ordförande för mandatperioden 2019-2022:

### Ordförande

Gunnel Johansson (S)

### Vice ordförande

Desirée Hultberg (SPF Seniorerna Drängsered)

### Beskrivning av ärendet

Kommunala pensionärsrådet ska utse en ordförande och vice ordförande för mandatperioden 2019-2022. Ordförande för rådet väljs bland omsorgsnämndens ledamöter. Vice ordförande väljs bland pensionärsorganisationernas ledamöter.

### Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Val av ordförande och vice ordförande

Kommunala Pensionärsrådet

§3

## **Protokoll från föregående möte**

(2019 ON0012)

### **Beslut**

Kommunala pensionärsrådet noterar att ersättares närvaro inte var antecknat på protokollet från föregående möte. I övrigt har rådet inga synpunkter på protokollet och lägger det till handlingarna.

### **Handlingar i ärendet**

- Protokoll KPR 2018-11-28 justerat

Kommunala Pensionärsrådet

§4

## Information 2019

(2019 ON0003)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av informationen.

Beskrivning av ärendet

### Reglemente

Kommunala pensionärsrådet informeras om sitt reglemente samt rådets ställning och uppgifter.

### Omsorgsnämndens svar på fråga från kommunala pensionärsrådet

I slutet av 2018 skickade kommunala pensionärsrådet in en fråga om bemanningen inom omsorgsnämndens verksamheter. Kommunala pensionärsrådet informeras om svaret på frågeställningen.

### All Digital Week

Ordförande Gunnel Johansson (S) informerar om programmet för All Digital Week, som pågår mellan 25 och 31 mars.

### Information från pensionärsföreningarna

Pensionärsföreningarna informerar om vad som är på gång inom föreningarna.

#### *SPF Seniorerna*

Föreningarna arrangerar gemensam träning på Örnahallen, boule, kulturvandringar och buggkurser. Det planeras för vårfest i april.

#### *PRO*

Föreningarna arrangerar gymnastik två gånger i veckan, samt månadsmöten. En bussresa till Värnamo är planerad. Till sommaren kommer man spela boule.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Information KPR mars 2019
- Reglemente för kommunala pensionärsrådet
- Omsorgsnämndens svar på fråga från kommunala pensionärsrådet

Kommunala Pensionärsrådet

§5

## Årsberättelser KPR

(2019 ON0031)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av informationen.

Beskrivning av ärendet

Pensionärsföreningarna i Hylte kommun informerar rådet om året som gått.

### PRO

Föreningarna har haft månadsmöten med underhållning och frågesport. Det är god uppslutning på mötena. Aktiviteter såsom resor och studiecirkelar har pågått under året. Gymnastiken som arrangeras två gånger i veckan har varit en populär aktivitet.

### SPF Seniorerna

Föreningarna har fått många nya medlemmar. Det är populärt att åka till Örnahallen och träna. Månadsmötena är stommen i föreningarna och det är god uppslutning på mötena. Målet med de aktiviteter som genomförs är att skapa mycket rörelse och samt god samvaro för pensionärer.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Årsberättelser KPR



Kommunala Pensionärsrådet

§6

## Uppföljning och redovisning ekonomi/kvalitet 2018 - bokslut

(2018 ON0001)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av bokslut/verksamhetsberättelse för omsorgsnämnden 2018.

Beskrivning av ärendet

### Resultat och ekonomisk plan 2018-2021

I REP 2018-2021, begärde omsorgsnämnden utökad ram enligt "identifierade områden", bland andra personlig assistans. Kommunfullmäktige avslog nämndens begäran och beslutade vid sammanträdet i juni att ge omsorgsnämnden i uppdrag att bevaka finansieringsfrågan gällande personlig assistans.

På grund av prejudicerande domslut har Försäkringskassan, när det gäller assistansersättning, stramat åt insatsen aktiv tillsyn som grundläggande behov. I en del ärenden leder det till avslag på ansökan/omprövning av assistansersättning, vilket kan leda till ökade kommunkostnader. Nämnden bedömde att behovet kommer att kvarstå/eventuellt fortsätta att öka under flera år.

Nämnden har under hösten informerat om att personliga assistansärenden som har överklagats till Försäkringskassan har exkluderats i nämndens prognoser, då det kan innebära antingen positiv eller negativ avvikelse för kommunen om ca 2 200 tkr.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2017 att verksamheten Personlig assistans (LSS) ska särredovisas under 2018 och undantas från resultatbalansering och balanskravet för nämnden.

### Ekonomisk analys

Bokslut visar negativ avvikelse mot budget om 2 193 tkr i förhållande till budget, exklusive personlig assistans. Bokslutet inkluderar en lönekomensation om 2 207 tkr.

Totalt visar nämnden en negativ avvikelse, inklusive personlig assistans om 6 292 tkr. Personlig assistans visar en negativ avvikelse om 4 099 tkr, exklusive ärenden som har överklagats under 2017.

Avvikelsen beror på nya ärenden, ökat behov och omprövningar personlig assistans. På grund av prejudicerande domslut bedömer Försäkringskassan snävare när det gäller aktiv tillsyn och

## Kommunala Pensionärsrådet

grundläggande behov, vilket leder till ökad kommunkostnad.

Kostnader för fyllnad/övertidsersättning har ökat med totalt ca 2 177 tkr jämfört med 2017, Det är en total ökning motsvarande 51 %. Personalsituationen blir alltmer ansträngd. Svårigheter att rekrytera vikarier medför kostnader för fyllnad/övertidsersättning då ordinarie medarbetare beordras in.

Kostnader för leasingbilar har varit lägre än budgeterat och visar en positiv avvikelse om totalt 936 tkr.

## Omsorgsnämnden

Verksamheten visar positiv avvikelse mot budget om 29 tkr.

## Vård och Omsorg enl. SoL och HSL (Socialtjänstlagen, Hälso- och sjukvårdslagen).

Verksamheten visar negativ avvikelse mot budget om ca 2 022 tkr. Kostnader för fyllnads/övertidsersättning har ökat jmf med 2017 med ca 1 955 tkr. Personalsituationen blir alltmer ansträngd. Svårigheter att rekrytera vikarier medför kostnader för fyllnad/övertidsersättning då ordinarie medarbetare beordras in. Möjligheter till fortsatt samordning inom verksamheterna boendestöd och serviceboende LSS gör att kostnaderna har kunnat hållas nere. Kostnader för leasingbilar är lägre än budgeterat och vad gäller intäkter för taxor och avgifter prognostiseras en positiv avvikelse om 781 tkr vid årets slut.

## Insatser enligt LSS och SFB (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, Socialförsäkringsbalken)

Verksamheten visar positiv avvikelse mot budget om ca 228 tkr exklusive personlig assistans. Personlig assistans visar negativ avvikelse om 4 099 tkr.

Avvikelsen beror på ökad kostnad för nya ärenden och omprövningar där Försäkringskassan på grund av prejudicerande domslut, avslår personlig assistans vilket leder till ökade kommunkostnader.

Verksamheten bostad med särskild service, har kostnader för extraförstärkning på grund av ökade omsorgsbehov. Prognosen balanseras upp genom positiv avvikelse i verksamheten serviceboende LSS.

## Förebyggande verksamhet

Verksamheten Kommunrehab visar positiv avvikelse vid årets slut om ca 116 tkr. Avvikelsen beror till största delen på lägre kostnader för leasingbilar än budgeterat.

## Kontorsövergripande

## Kommunala Pensionärsrådet

Verksamheten visar negativ avvikelse vid årets slut om 543 tkr. Avvikelsen beror bland annat på vakanta tjänster inom myndighetsutövning. På grund av svårigheter att rekrytera omsorgshandläggare har det varit nödvändigt att anlita inhyrda konsulter till en merkostnad av ca 100 tkr.

Omsorgsnämnden har i samband med flytt till nya lokaler fått ökad kostnad för lokalhyra, renovering och övriga kostnader om ca 407 tkr.

Arbetsmiljön i lokalerna i kommunhuset är inte tillfredsställande. Antal medarbetare har under de senaste åren ökat i kommunen. Det är mycket trångt i kontorslokalerna i kommunhuset och många delar kontor med en eller flera medarbetare. Det har pågått ett kontorsövergripande arbete med att se över arbetsmiljön för medarbetarna i kommunhuset. Det beslutades att omsorgskontorets medarbetare skulle flytta till andra lokaler för att lämna utrymme och möjlighet till en bättre arbetsmiljö i för resterande medarbetare kommunhuset.

## Handlingar i ärendet

- §16 ON Uppföljning och redovisning ekonomi/kvalitet 2018 - bokslut
- Bokslut/verksamhetsberättelse för omsorgsnämnden 2018

Kommunala Pensionärsrådet

§7

## **Kvalitetsberättelse 2018**

(2018 ON0095)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av kvalitetsberättelsen för 2018.

Beskrivning av ärendet

Erika Brinkesjö, kvalitetsutvecklare, föredrar omsorgsnämndens kvalitetsberättelse 2018. Enligt föreskriften om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS: 2011:9) bör den som bedriver socialtjänst och/eller verksamhet enligt lagen om stöd till vissa funktionshindrade (LSS) årligen upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse.

Syftet med kvalitetsberättelsen är att beskriva vad som har skett inom kvalitetsområdet under det gångna året som i ett led i att uppfylla föreskriften om systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). I kvalitetsberättelsen framgår också vilka åtgärder som har vidtagits för att förbättra verksamhetens kvalitet, vilka resultat som uppnåtts under 2018, samt vilka insatser som planeras för 2019.

Handlingar i ärendet

- §17 ON Kvalitetsberättelse 2018
- Kvalitetsberättelse 2018

Kommunala Pensionärsrådet

§8

## **Patientsäkerhetsberättelse 2018**

(2018 ON0075)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av patientsäkerhetsberättelse 2018.

Beskrivning av ärendet

Cecilia Harley, medicinskt ansvarig sjuksköterska, föredrar omsorgsnämndens patientsäkerhetsberättelse för 2018. Patientsäkerhetsberättelsen beskriver hur vårdgivaren under föregående år arbetat för att identifiera, analysera och minska riskerna i vården. Patientsäkerhetsberättelsen ska även redogöra för resultat som uppnåtts under föregående år. Några resultat från 2018 års patientsäkerhetsarbete:

91 % (91 % 2017) av personer som bor på särskilt boende har samtyckt till riskbedömning avseende fall, trycksår och undernäring samt munhälsa och registrering i kvalitetsregistret Senior Alert.

98 % (98 % 2017) av de som avlider inom den kommunala hälso- och sjukvården registreras i Svenska palliativ registret.

Antalet rapporterade avvikelser inom hälso- och sjukvården är 1492 (2018) jämfört med 1236 (2017). Fler avvikelser inom t ex ”Läkemedelshantering” och ”Fall” har rapporterats. Antalet ofullständigt och felaktigt ifyllda avvikelserrapporter har ökat, vilket försvårar uppföljning och analys.

Flertalet enheter inom äldreomsorgen har genomfört två observationsstudier av följsamheten till basala hygienrutiner. 83 % (88 % 2017) av medarbetarna inom vård och omsorg använder handsprit före patientnära arbete. 79 % (87 % 2017) av medarbetarna inom vård och omsorg gör rätt i samtliga 7 hygiensteg.

Flertalet enheter på särskilt boende inom äldreomsorgen har genomfört två mätningar av längden på nattfastan. 12 timmars nattfasta i genomsnitt (11,5 timmar 2017). 66 % av de boende har en nattfasta > 11 timmar (75 % 2017). Andelen personer med lång nattfasta och ett lågt MNA ( $\leq 11$ ) har minskat från 41 % (2017) till 28 % (2018).

Nationell punktprevalensmätning av förekomst av trycksår har genomförts inom äldreomsorgen.

## Kommunala Pensionärsrådet

6,2 % av de boende på särskilt boende hade trycksår under 2018 (7,6 % 2017)

Lex Maria anmälan pga att omsorgspersonal utfört en kvalificerad hälso- och sjukvårdsuppgift utan delegering lämnades till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Uppföljning av delegeringar resulterade i ny rutin för att kvalitetssäkra hela delegeringsprocessen.

Uppföljning av inkontinensvården med stöd av TENA-identifi har resulterat i nya rutiner för god inkontinensvård.

Utvecklingsmålen för patientsäkerhetsarbetet 2016-2018 är inte uppnådda.

### Handlingar i ärendet

- §18 ON Patientsäkerhetsberättelse 2018
- Patientsäkerhetsberättelse 2018

Kommunala Pensionärsrådet

§9

## Utställningsförslag översiktsplan för Hylte kommun

(2019 ON0036)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av informationen.

Beskrivning av ärendet

Kommunala pensionärsrådet välkomnas att lämna synpunkter på utställningsförslaget på översiktsplan för Hylte kommun. Översiktsplanen är en del av framtidsdiskussionen i kommunen och anger vilka prioriteringar som behöver göras och vilken inriktning den fysiska planeringen bör ha för att nå en hållbar utveckling av kommunen. Utställningsförslaget består av en planbeskrivning där innehållet är samlat i tre delar:

- Fokusområden
- Genomförande och konsekvenser
- Kartor och vägledning

Översiktsplanen är ett stort dokument. Hinner rådets ledamöter inte bearbeta hela dokumentet innan sammanträdet är de välkomna att lämna in sina synpunkter till kommunen på annat sätt. Mer information om hur man lämnar synpunkter, samt var man kan läsa utställningsförslaget, finns i medföljande kungörelse.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Utställning av översiktsplan för Hylte kommun
- Kungörelse utställning av översiktsplan för Hylte kommun

Kommunala Pensionärsrådet

§10

## **Övriga ärenden 2019**

(2019 ON0004)

### **Uppföljning av utförd rehab**

Desirée Hultberg (SPF Seniorerna Drängsered) frågar om uppföljning av utförd rehab kommer gå att följa i den signeringsapplikationen som ska införas i kommunen. Cecilia Harley, medicinskt ansvarig sjuksköterska, svarar att det kommer det gå att göra.