

Unnaryds skolas Plan mot diskriminering och kränkande behandling.



Planen gäller från: 2024-10-01

Planen gäller till: 2025-09-30

Alla verksamheter som lyder under skollagen måste varje år göra en plan mot kränkande behandling. Tanken är att planen ska förebygga och förhindra kränkningar. Det ska finnas en plan för varje verksamhet och den ska anpassas till läget som råder där.

Skolans arbete kring kränkande behandling styrs av [Skollagen](#) (2010: 800) kap 6, [Barnkonventionen](#) och av [Diskrimineringslagen](#) (2008:567). Med likabehandling menas att alla elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon av diskrimineringsgrunderna. Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Planen gäller för:

- F-6
- Fritidshem

Unnaryds skola trygghetsteam:

- **Kurator:** Marie Östlund
Mail: marie.ostlund@hylte.se
Mobil: 0731-48 94 51
- **Skolsköterska:** Emma Gummesson
Mail: emma.gummesson@hylte.se
Mobil: 0767-086657
- **Speciallärare:** Maria Axelsson
Mail: maria.axelsson@skola.hylte.se
- **Specialpedagog:** Linda Bäckman
Mail: linda.backman@skola.hylte.se
Mobil: 0729-658131
- **Fritidspersonal:** Sara Palmqvist
Mail: sara.palmqvist@skola.hylte.se
- **Rektor:** Maria Gull Erlandsson
Mail: maria.gull-erlandsson@hylte.se

Alla barn/elever har rätt till en trygg och stimulerande miljö fri från diskriminering. Därför finns det bestämmelser om att skola och fritids måste arbeta främjande och förebyggande för att motverka diskriminering och undanröja hinder för allas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten.

Främjande del:

”Det främjande arbetet handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten och behöver inte utgå från identifierade problem i verksamheten. Det främjande arbetet ska anpassas till barnens och elevernas ålder och till den aktuella verksamheten.”

(Allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling, Skolverket)

Placeringar:

Vi tänker på hur vi placerar eleverna vid aktiviteter och måltider så att ingen känner sig bortvald. I alla årskurser använder vi oss av fasta platser i klassrummet. Alla typer av gruppindelningar, lagindelningar och placeringar görs av ansvarig pedagog.

Läromedel:

Undervisande lärare granskar läromedel innan beställning görs så att de uppfyller skolans värdegrund och har ett inkluderande perspektiv utifrån diskrimineringsgrunderna. Vi använder oss även av iPads och digitala läromedel på ett sätt så att alla elever oavsett behov känner sig delaktiga och inkluderade.

I undervisningen:

Vi använder oss av olika metoder för att låta alla elever oavsett kön komma till tals t.ex. laget runt, prat-sten, namnstickor och bildstöd. Vi arbetar med aktiviteter som främjar en god atmosfär och arbetsmiljö för elever och personal. T.ex. sokratiska samtal, samarbetsövningar, etiska samtal kring filmer och böcker. Vi arbetar även förebyggande med värdegrundsarbete för att skapa goda relationer. Vi bemöter elever på ett jämställt och jämlikt sätt. Vi arbetar med att synliggöra, medvetandegöra och motverka begränsande könsnormer. Detta gör vi genom att diskutera normer och stereotypa värderingar. Vi ger eleverna utrymme att föra samtal i frågor som rör jämställdhet.

Raster:

Vi arbetar ständigt för att ha ett fungerande rastvakts-schema, vi är flexibla och vid behov är det många vuxna ute på rasterna. Vi arbetar med strukturerade vuxenstyrda rastaktiviteter. Vi ser till att det finns olika lekredskap, t.ex. bollar och hopprep, för olika rastaktiviteter.

Klassråd:

På klassrådet finns trivsel i klassen/skolan med som en stående punkt. Viktigt att fånga upp elevernas tankar och fånga upp diskussioner kring normer och regler.

Elevråd:

Elevrådet sker var fjärde vecka. Under läsåret kommer planen mot diskriminering och kränkande behandling att vara en stående punkt på elevrådets träffar. Elevrådsprotokollen kommer att vara ett underlag i utvärderingen av planen inför nästa läsår. Rektor, skolsköterska eller kurator deltar i elevrådet.

Fritids:

Vi arbetar främjande för att skapa aktiviteter där alla känner sig delaktiga och inkluderande. Fritidspersonal får tid att planera tillsammans för att på så sätt skapa en god miljö bland både fritidselever och personal. Vi har legitimerad personal på vårt fritidshem och vi arbetar utifrån fritidshemmets läroplan med kontinuerlig utvärdering. Fritidshemmet erbjuder utvecklingssamtal till vårdnadshavare.

Varför en plan mot diskriminering och kränkande behandling i skolan?

Det finns tre lagar som styr en skolas arbete mot diskriminering och kränkande behandling. Dessa är Skollagen (2010:800) kap 6, Barnkonventionen och Diskrimineringslagen. Lagarna innehåller förbud mot diskriminering och kränkande behandling av elever. Det innebär ett förbud mot diskriminering på grund av:

- **Kön**
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck**
- **Etnisk tillhörighet**
- **Religion eller annan trosuppfattning**
- **Funktionsnedsättning**
- **Sexuell läggning**
- **Ålder**

Skolan ska förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Varje verksamhet ska ha en plan mot diskriminering och kränkandebehandling. Syftet med planen är att främja elevers lika rättigheter när det gäller ovanstående punkter.

Vad är diskriminering?

Diskriminering är när skolan behandlar en elev eller flera elever sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna (se punkterna ovan).

Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt:

Direkt diskriminering:

Att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har

samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Indirekt diskriminering:

Att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, viss funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

Bristande tillgänglighet:

Att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäligen utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till ekonomiska och praktiska förutsättningar, andra omständigheter av betydelse.

Trakasserier:

Ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Annan kränkande behandling:

Ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Trakasserier och kränkande behandling kan vara:

- **Fysiska** (slag, knuffar)
- **Verbala** (Hot, svordomar, öknamn)
- **Psykosociala** (Utfrysning, grimaser, alla går när man kommer)
- **Texter och bilder** (teckningar, lappar, sms, mms, foto, meddelanden på sociala medier)

Repressalier:

Personal får inte utsätta elever för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att elev eller vårdnadshavare anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomster av trakasserier eller kränkande behandling.

All personal vid Unnaryds skola arbetar för att förebygga och förhindra alla former av kränkande och diskriminerande handlingar samt för att personal, elever och föräldrar ska trivas och känna trygghet. Vårt mål är att samtliga elever får en allsidig utveckling så att de kan utnyttja hela sin potential och stärkas både individuellt och i grupp. Vi visar förståelse för alla människors olikheter och lika värde. Vi bemöter varje elev utifrån sin egenart. Vi stärker den empatiska förmågan genom att synliggöra och förtydliga vardagliga mellanmänniska situationer. Vi arbetar konstant för att lära eleverna att visa respekt, ta ansvar och visa hänsyn till varandra och sin omgivning.

Unnaryds skolas mål är att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde.

Förebyggande del:

”Det förebyggande arbetet tar sikte på att minimera risken för kränkningar och utgår från identifierade riskfaktorer. Det förebyggande arbetet ska anpassas till barnens och elevernas ålder och till den aktuella verksamheten.”

(Allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling, Skolverket)

Elevenkäter:

En gång per läsår får samtliga elever (F-6) vid Unnaryd skola och fritidshem svara på en digital enkät om trivsel, trygghet och studiero men även elevers delaktighet i undervisningen. Analysen av enkäten ligger till grund för kommande läsårs likabehandlingsplan och utvecklingsområden.

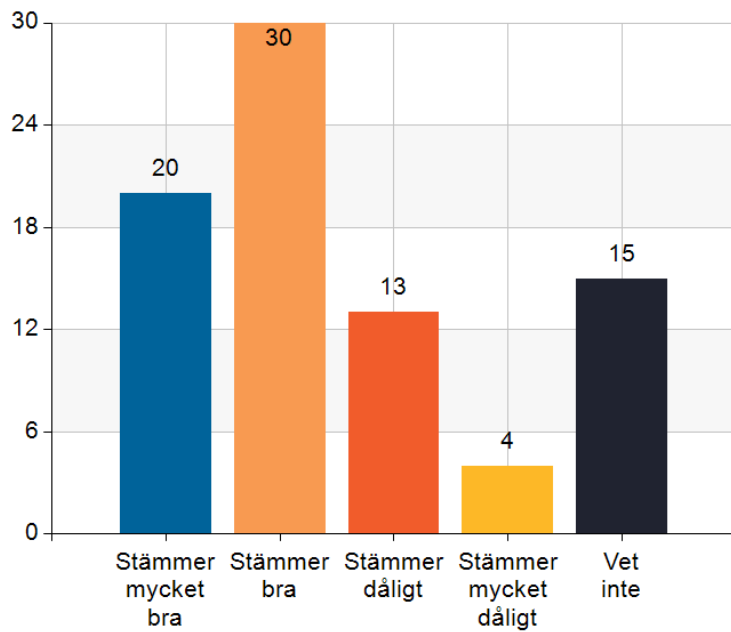
Unnaryds skola: Deltagare 83 (100%) elever varav 40 flickor och 43 pojkar

Unnaryds Fritidshem: Deltagare 38 (100%) elever varav 19 flickor och 19 pojkar

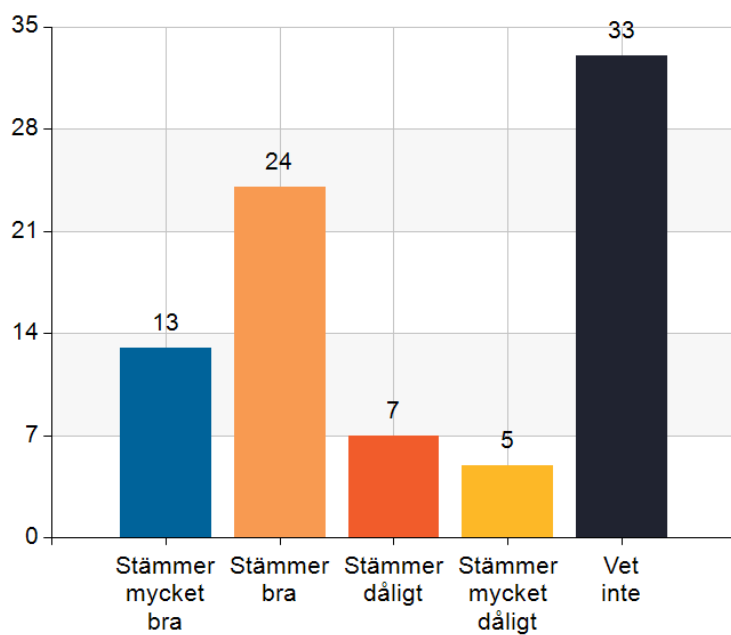
Delaktighet i undervisningen:

Enkäten visar:

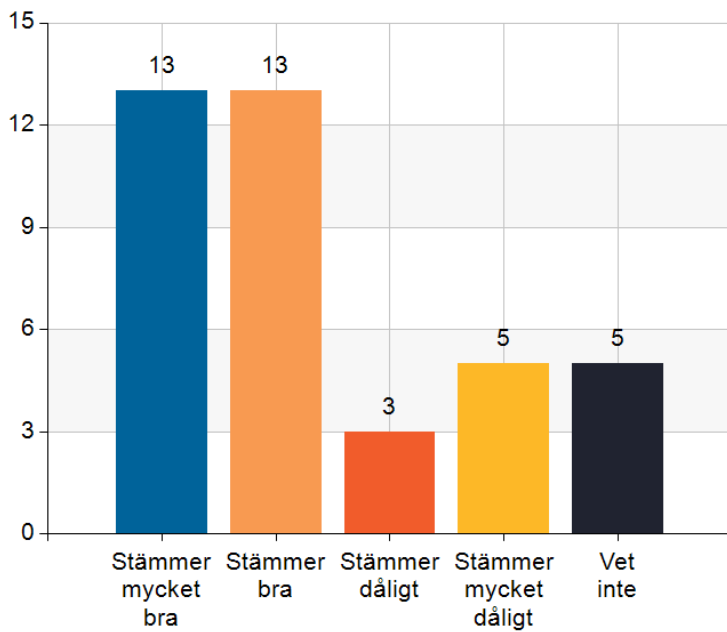
Skola: I min skola får jag vara med och påverka hur vi ska arbeta på lektionen.



I min skola får jag vara med och påverka hur mina kunskaper ska bedömas (t.ex. genom skriftliga prov, muntlig redovisning, teater eller affisch).



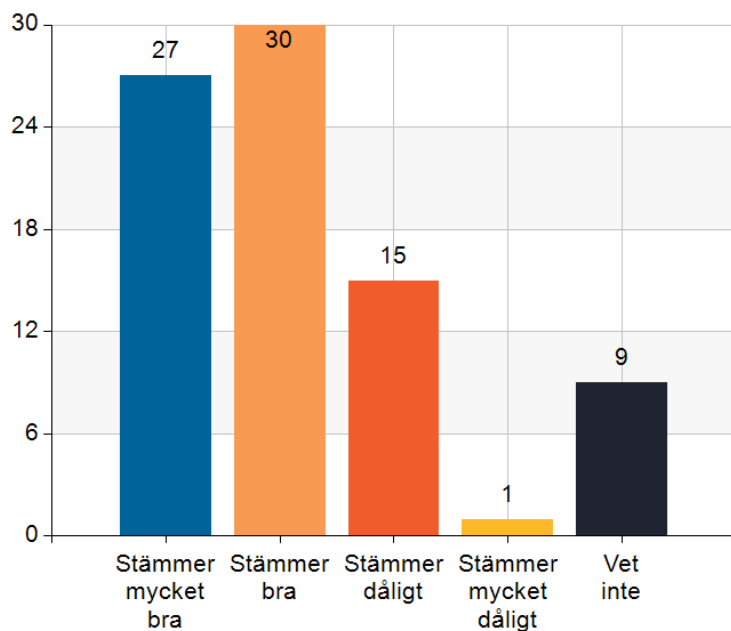
Fritidshem: I mitt fritidshem får jag vara med och påverka vilka aktiviteter som det ska finnas att välja på.



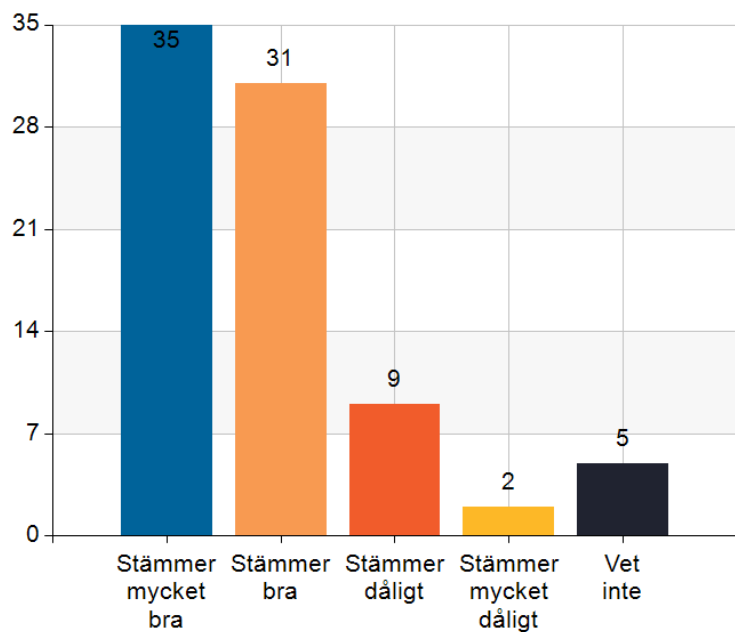
Trivsel, Trygghet och studier

Enkäten visar:

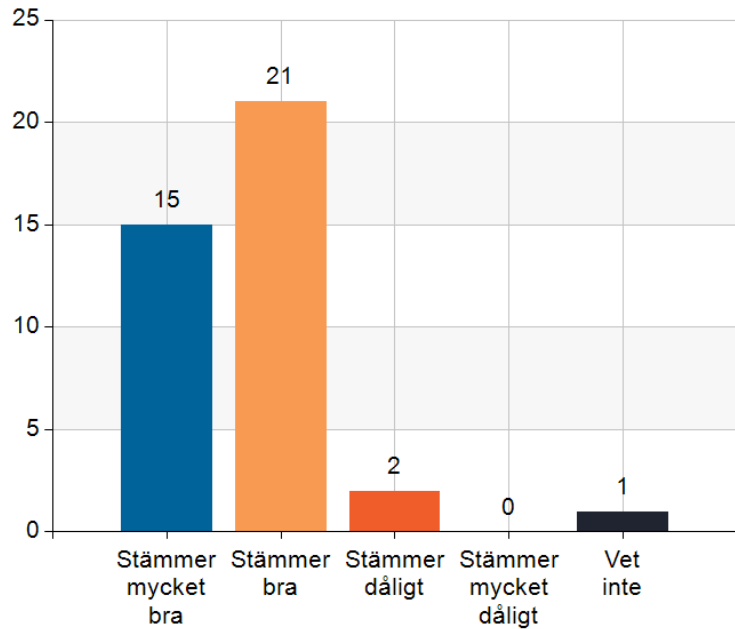
Skola: I min skola pratar de vuxna med oss elever om hur vi mår.



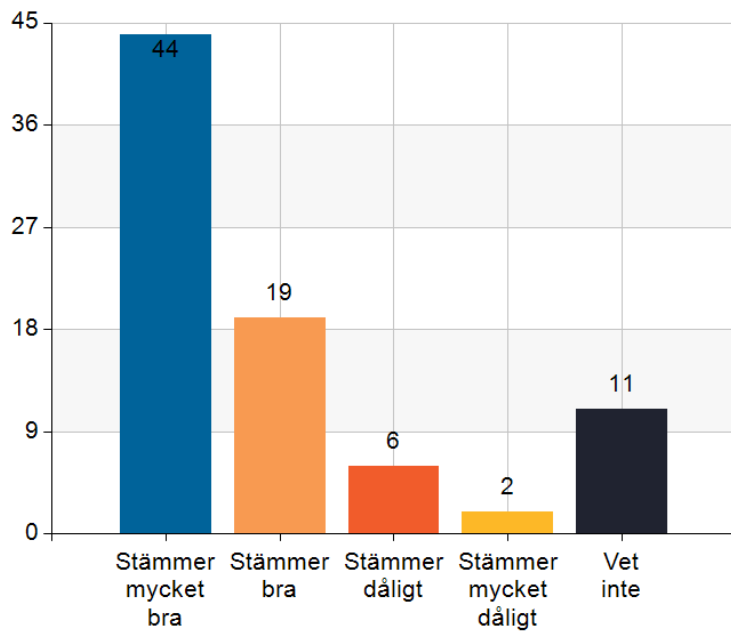
I min skola finns det en vuxen att prata med när jag behöver det.



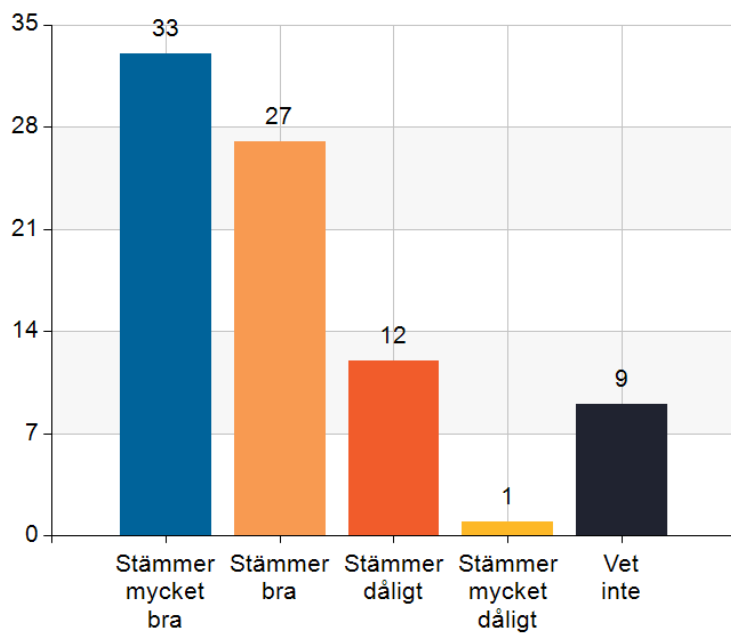
Fritidshem: I mitt fritidshem pratar de vuxna med oss elever om hur vi mår.



Skola: I min skola känner jag mig trygg (lugn, säker och orädd).

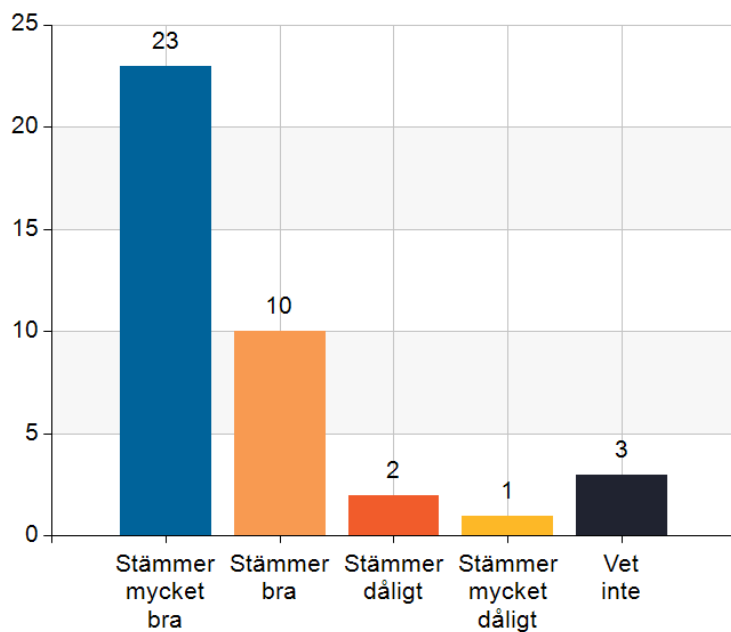


I min skola har vi elever fått vara med och ge förslag på hur skolan kan göra för att alla ska känna sig trygga.

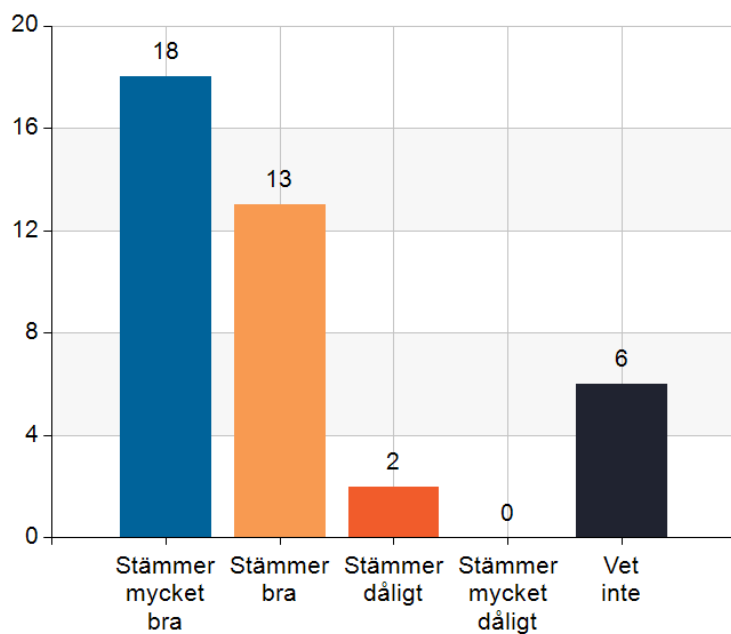


Fritidshem:

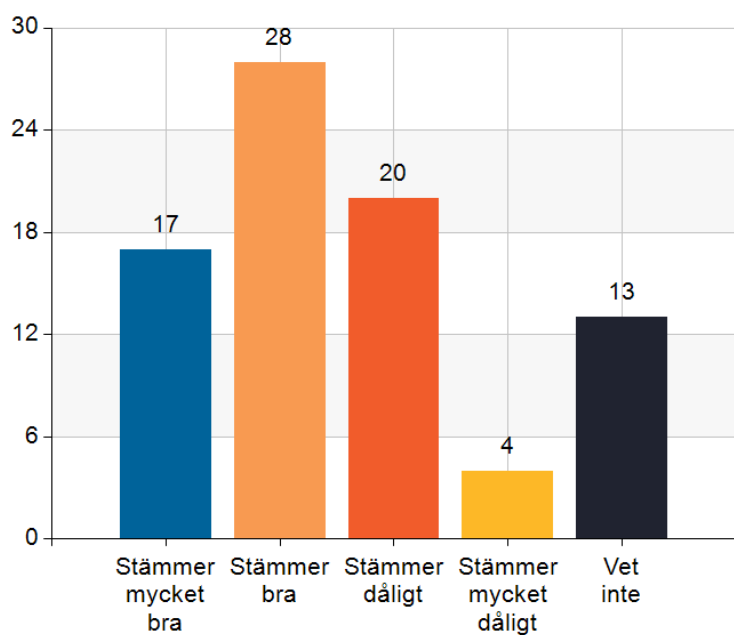
I mitt fritidshem känner jag mig trygg, lugn, säker och orädd.



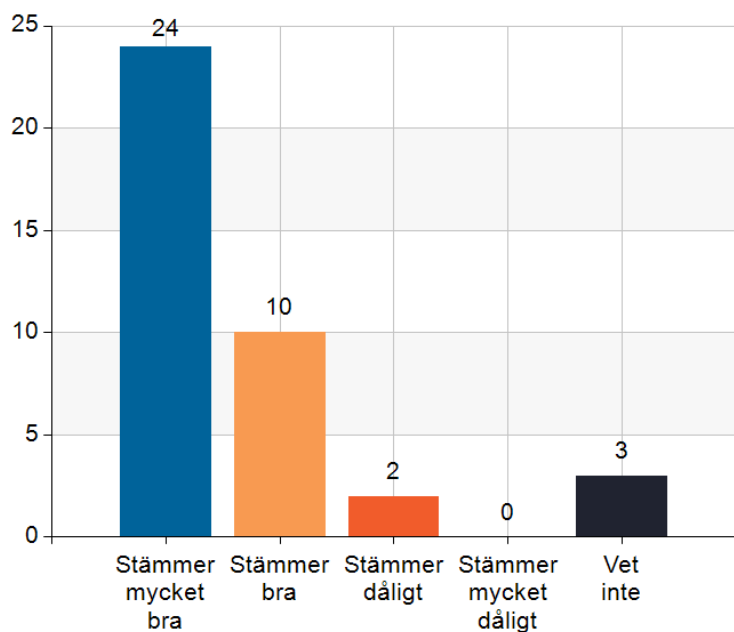
I mitt fritidshem har vi fått vara med och ge förslag på hur skolan kan göra för att alla ska känna sig trygga.



Skola: I min skola är det lugnt på lektionerna så att jag kan arbeta utan att bli störd.



Fritidshem: I mitt fritidshem finns det en vuxen att prata med om jag behöver det.



Detta ska vi arbeta med under året:

- Involvera eleverna i planeringsarbete kring arbetsområden och synliggöra deras delaktighet.
- Pedagogiska måltider – vuxna i matsalen som äter med eleverna

- Värdegrundsarbete i och utanför undervisning
- Vuxennärvaro under raster
- Utöka rastaktiviteter
- Gemensamma och genomarbetade trivselregler och klassregler
- Klassråd - Elevråd och fadderskap
- Språkbruk och attityd
- Fritidshemmet arbetar med planerade aktiviteter som utvärderas varje vecka.

Samverkan medarbetare

Alla som arbetar i skolan är skyldiga att motverka mobbning, diskriminering och annan kränkande behandling samt vid misstanke och i förekommande fall omedelbart ingripa.

Elevhälsan - EHT:

Elevhälsan erbjuder olika former av samtal, individuellt och i grupp för att stärka elevernas psykosociala hälsa. Elevhälsan har kontakt med andra berörda myndigheter och arbetar för ett gott samarbete med dessa enligt elevhälsoplanen.

Samverkan vårdnadshavare

Vi informerar vid föräldramöten och i alla klasser om Unnaryds skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling samt om hur vi arbetar för att eleverna ska känna trygghet, må bra och trivas i skolan. Vi poängterar vikten av att vårdnadshavare, som känner till eller misstänker att trakasserier eller annan kränkande behandling förekommer, omedelbart kontaktar skolan, så att vi gemensamt kan lösa de problem som uppstår. Vårdnadshavare ges möjlighet att engagera sig genom föräldrarådet som representant och inbjuds då till träffar med skolledningen.

Förankring av planen

Planen förankras hos elever och personal via klassråd, elevråd och på enhetens olika personalkonferenser och APT. Planen finns även på [Hylte.se/Unnaryd skola](http://Hylte.se/Unnaryd%20skola).

Eleverna är delaktiga genom samtal, trivsel- och trygghetsenkäter, klassråd, elevråd och utvecklingssamtal.

Vårdnadshavare uppmuntras att lämna åsikter om planen. Får information på föräldramöte. Planen finns på skolans hemsida.

Pedagogerna arbetar med planen på arbetsplatsträffar. Arbetslagen har diskussioner kring främjande och förebyggande arbete.

Uppföljning och Utvärdering

Alla på skolan arbetar för att Unnaryds skolas mål om att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde uppnås.

Lärarna ansvarar för att eleverna är delaktiga i att utforma klassens trivselregler utifrån planen mot diskriminerande och kränkande behandling. Trygghetsteamet har löpande

uppföljning och utvärdering under terminen.

Rektor ansvarar för att arbetslaget gör en utvärdering av plan mot diskriminerande och kränkande behandling under vårterminen.

Unnaryds skolas trivselregler

Vår trivsel är alls ansvar

Vi visar varandra hänsyn och respekt

- Vi behandlar varandra väl och använder ett vårdat språk
- Vi är ute och lämnar inte skolans område på rasterna
- Vi kommer i tid
- Vi har ett trevligt bordsskick
- Godis, tuggummi, pengar och andra värdesaker lämnar vi hemma
- Cyklar parkeras i cykelställen, Kickbike parkeras utmed gaveln på skolan
- Kommer man till skolan före kl. 08.00 bör man vara ute på rast. Skolskjuts elever som kommer tidigt får vara inne till 07.50
- Snöbollskastning är endast tillåten på fotbollsplanen och vid gaveln på idrottshallen mot kompisgungan, på stora väggen utan fönster.
- kompisgungan gymnastiksalen.
- Vi hjälps åt att plocka in bollar m.m.
- Vi torkar av smutsiga skor och borstar av snöiga kläder innan vi går in
- Vi gungar max två på varje gunga av säkerhetsskäl.
- Alla få var med
- Vi klättrar bara på klätterställningen
- Max 3 st. på studs mattan, inga volter, vid kö hjälper pedagog till med tiden
- Max 4 st. på kompisgungan, vid kö hjälper pedagog till med tiden
- Sparkcykel får bara köras på löparbanan till maten, hjälm obligatorisk.
- Ät det som serveras, smaka på allt

Rutiner 2023–2024

Så här ska elev/vårdnadshavare göra för att anmäla en händelse av trakassering, diskriminering eller kränkning av elev/pedagog:

- Kontakta en pedagog/rektor.
- Samtal ska ske med berörda elever och pedagog/rektor. Eleverna uppmanas att berätta om händelserna hemma. Uppföljningssamtal ska ske vid behov för att se om de inblandade tagit ansvar för att situationen blivit löst. Om de inte tagit ansvar för att händelsen blivit löst kontaktas hemmet.
- Vid större trakasserier, diskriminering och kränkningar med många inblandade hålls enskilda samtal med berörda elever och pedagog/rektor utan att de har haft möjlighet att diskutera med varandra. Minnesanteckningar förs och samtliga inblandade uppmanas att berätta om händelsen hemma. Kontakt med vårdnadshavare tas. Uppföljningssamtal ska ske.
- Om det inte hjälper diskuteras den aktuella händelsen med Elevhälsoteamet. Åtgärder vidtas i samråd med Elevhälsoteamet. Är händelsen av allvarligare karaktär bör en polisanmälan göras av rektor. Därefter blir det polisens ansvar att vidta åtgärder.

Så här ska pedagog göra för att anmäla en händelse av trakassering, diskriminering eller kränkning av elev/pedagog:

- Alla kränkingsrapportering sker via det digitala verktyget KB process
- Barn- och ungdomschefen vidarereporterar anmälan till barn- och ungdomsnämnden vid nästkommande sammanträde och anmälan diarieförs i Platina.
- Ärendet utreds på enheten. Alla insatser och all dokumentation, lagda som bilagor, förvaras i den utsatta elevens elevakt i PMO.
- Rektor/förskolechef återreporterar vid avslutat ärende till barn- och ungdomschefen. Genom KB process
- Barn- och ungdomschefen vidarereporterar ärendets avslutning till barn och - ungdomsnämnden vid nästkommande sammanträde och återreporteringen diarieförs i Platina.

Åtgärdsstrappa vid negativt beteende på skolan:

1. Alla vuxna och elever reagerar och agerar när ett barn/elev visar negativt beteende. Tillsägelse vid mindre elakheter, retsamhet, bråkighet, tillmälen och så vidare.
2. Vid konflikter, hot trakasserier och grova ord ska samtal ske mellan berörda barn/elever och ansvarig pedagog för klassen/gruppen. Kontakt ska tas med föräldrarna. Tillbudsrapport ska skrivas vid behov. Uppföljningssamtal bör ske efter cirka en vecka. Samtalet leds av klassläraren eller rektor.
3. Vid våldsamheter mot barn/elever eller vuxen och vid grova tillmälen kontaktas föräldrarna omedelbart. Tillbudsrapport skrivs och eleven som agerat negativ tas bort från verksamheten för dagen. Skriftlig överenskommelse om ett förbättrat uppförande. Uppföljningssamtal sker efter cirka en vecka. Här är föräldrar, barn/elever, pedagog med.
4. Vid återkommande våld, konflikt, hot, trakasseri eller skadegörelse med mera hålls enskilda samtal med berörda barn/elever. Kontakt tas med föräldrarna av antingen pedagog eller rektor. Enskilda samtal med trygghetsteamet. Rektor ska alltid underrättas.
5. Är våldet, hoten, trakasserierna eller konflikten av allvarlig karaktär görs anmälan till Arbetsmiljöverket av rektor. I vissa fall bör polisanmälan göras av rektor och då blir det polisens ansvar att göra undersökningen. Även anmälan till de sociala myndigheterna görs av rektor.
6. I sista hand sker en omplacering av barnet/eleven, som agerar negativ, av rektor.

Syftet är att de ska leda till att eleven ändrar sitt beteende och att studiemiljön blir bättre i skolan. De disciplinära åtgärderna i skollagen är

- utvisning ur undervisningslokalen
- kvarsittning
- skriftlig varning
- tillfällig omplacering
- tillfällig placering vid en annan skolenhet
- avstängning
- omhändertagande av föremål.

Skolan får bara använda en disciplinär åtgärd om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter. Åtgärderna får inte inskränka elevers rätt till utbildning. Om eleven är under 18 år måste skolan ta hänsyn till barnets bästa. Rektorn, lärarna eller handledare vid fjärrundervisning måste vara särskilt återhållsamma med åtgärder när det gäller elever i förskoleklassen och övriga obligatoriska skolformers lägre årskurser. Endast vissa av de disciplinära åtgärderna får användas i förskoleklassen. I förskolan får disciplinära åtgärder inte användas.

Källor: 5 kapitlet 2 och 7–14 §§ skollagen, proposition 2009/10:165 Den nya skollagen - för kunskap, valfrihet och trygghet sidorna 680–682.

Handlingsplan för trygghet och studiero för elever

Det är viktigt att alla i skolan, såväl elever som personal, trivs i skolan och blir bemötta med respekt. Vi eftersträvar en kombination av studiero och kreativ atmosfär på lektionerna. På raster ska man känna sig trygg i såväl korridor, matsal som i omgivningen kring skolan.

Det bör betonas att vi tror gott om alla elever. Vi vill hjälpa och stödja den som har ett oacceptabelt beteende. I läroplanens första del kan man läsa följande:

”Skolan ska vara ett stöd för familjerna i deras ansvar för barnens fostran och utveckling. Arbetet måste därför ske i samarbete med hemmen.”

Därför är det viktigt att vårdnadshavare blir informerade och delaktiga vid konflikter mellan elever. För att skapa trygghet och studiero i skolan är vårdnadshavare i högsta grad ansvarig för sitt barns beteende och en viktig samarbetspartner när konflikter ska lösas och/eller åtgärder diskuteras.

Nedan beskrivs de åtgärder som skolan vidtar för att markera vikten av trygghet och studiero på skolan. Åtgärderna bygger på skollagens kapitel 5 och följer den ordning som finns i detta kapitel. I varje ärende görs dock en individuell prövning vilken åtgärd som kan vara aktuell. Inga av dessa åtgärder kräver elevs eller vårdnadshavares samtycke. Utöver detta kan skolan i samarbete med vårdnadshavare gemensamt besluta om andra åtgärder för att en elev ska bryta ett negativt beteende.

Skollagen Kap 5

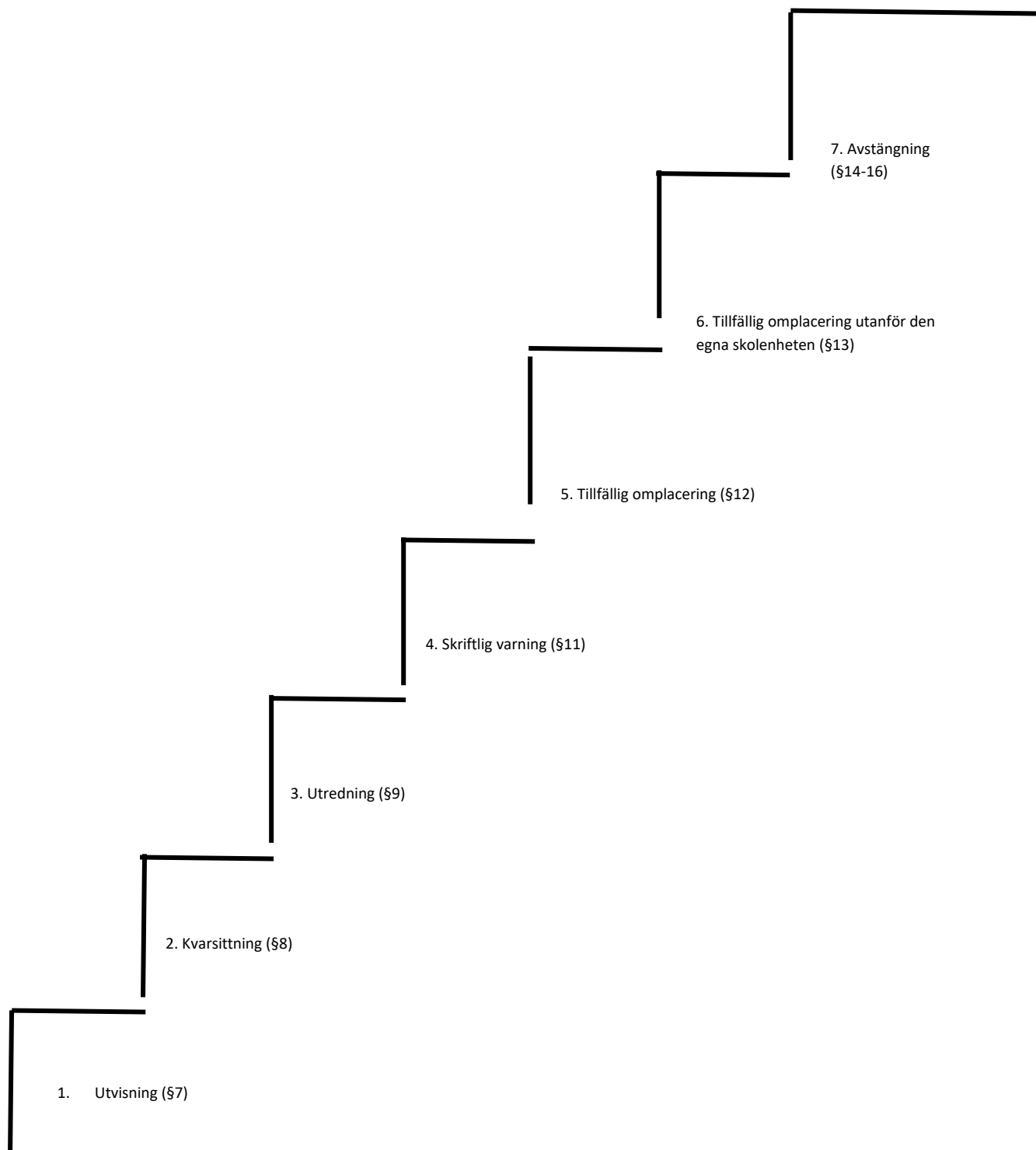
Allmänna befogenheter för personalen (§6)

Personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar.

En åtgärd enligt första stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

Om en elev brister i sitt uppförande så att andra drabbas (stökigt beteende och/eller kränkningar), ska undervisande lärare och/eller mentor prata med eleven i fråga och meddela vårdnadshavare om det oacceptabla läget. Både elev och vårdnadshavare ska också informeras om vilka åtgärder som skolan kommer att vidta om elevens beteende inte förändras till det bättre.

KONSEKVENSTRAPPA



Skollagen kapitel 5 - Allmänna befogenheter för personalen (§6)

Personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. En åtgärd enligt första stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

Åtgärd 1**Utvisning ur undervisningslokalen (§7)**

Om en elev stör undervisningen eller på annat sätt uppträder olämpligt på lektionen och trots uppmaning inte ändrar sitt uppförande, får lärare eller annan personal visa ut eleven för återstoden av lektionen. Undervisande lärare ska underrättas i efterhand.

Åtgärd 2**Kvarsittning (§8)**

Om en elev trots uppmaning och varning om åtgärd inte förändrar sitt uppförande kan lärare eller rektor besluta att en elev ska stanna kvar i skolan under uppsikt högst en timme efter att skoldagens undervisning avslutats eller infinna sig i skolan högst en timme innan undervisningen börjar.

Lärare ansvarar för att meddela vårdnadshavare beslutet.

Åtgärd 3**Utredning (§9)**

*Om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt och trots uppmaning och varning om åtgärd inte förändrar sitt uppförande, eller, om eleven gjort sig skyldig till en allvarligare förseelse ska rektor se till att saken utreds. Samråd ska ske med vårdnadshavare. Om utredningen kommer fram till att kränkning och/eller trakasserier skett ska detta anmälas till Barn- och ungdomsnämnden via *Drafit KB Process*.*

Rektor eller lärare ansvarar för att meddela vårdnadshavare till inblandade elever om utredningens innehåll. Med utgångspunkt i vad som framkommit i utredningen ska rektor se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende (§ 10).

Åtgärd 4**Skriftlig varning (§11)**

Efter utredning §9 får rektor besluta om att tilldela eleven en skriftlig varning. Förutom bakgrund till beslut innehåller skriftlig varning också information om vilka åtgärder som kan komma att vidtas om eleven inte förändrar beteendet.

Rektor meddelar vårdnadshavare beslutet.

Åtgärd 5**Tillfällig omplacering (§12)**

Om skriftlig varning och andra åtgärder inte varit tillräckliga eller om det annars är nödvändigt för att tillförsäkra de andra eleverna trygghet och studiero får rektor besluta om tillfällig omplacering av eleven till annan klass eller undervisningsgrupp. Omplacering kan också ske till annan plats inom samma skolenhet. Det får innebära enskild undervisning eller undervisning i särskild undervisningsgrupp. Denna omplacering får ske upp till fyra veckor. Rektor ansvarar för att meddela vårdnadshavare.

Åtgärd 6

Tillfällig placering utanför den egna skolenheten (§13)

Om åtgärder enligt §12 inte är tillräckligt ingripande för att tillförsäkra andra elever trygghet och studiero eller inte är möjliga att genomföra, får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska ges undervisning vid en annan skolenhet eller på annan plats inom huvudmannens organisation. Det får innebära enskild undervisning eller undervisning i särskild undervisningsgrupp. Denna omplacering får ske upp till fyra veckor. Rektor ansvarar för att meddela vårdnadshavare innan placering genomförs.

Åtgärd 7

Avstängning i vissa obligatoriska skolformer (§14–16)

Rektor får besluta om att stänga av en elev helt eller delvis om eleven agerar på ett sådant sätt att andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad. Rektorn får även besluta att stänga av en elev helt eller delvis om

- 1. Åtgärder enligt 13§ inte är tillräckligt ingripande eller inte är möjliga att genomföra eller det finns särskilda skäl med hänsyn till elevens beteende, och*
- 2. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.*

Eleven ska erbjudas kompensation för den undervisning som han eller hon går miste om på grund utav avstängningen. Ett beslut om avstängning gäller omedelbart om inte annat beslutas.

Avstängningstid innebär endast den tid som behövs för en skyndsamt utredning av vilka andra åtgärder som kan behövas. En elev får stängas av högst en vecka i taget och högst två veckor på ett kalenderhalvår (§15).

Rektor ansvarar för att bereda elev och vårdnadshavare tillfälle att yttra sig innan beslut om avstängning sker. Rektor ska informera BUN samt socialtjänst (§16).

Detta är en konsekvenstrappa som vi på skolan arbetar efter både under skol- och fritidstid från förskoleklass upp till årskurs 9 med alla elever. Vi påbörjar arbetet med eleven/eleverna från åtgärd 1 och om detta inte hjälper så går man vidare till åtgärd 2 osv. **Det är ingen nödvändighet att gå varje steg i trappan. Exempelvis vid allvarliga händelser kan det bli aktuellt med en ingripande åtgärd direkt**

Ansvarig rektor:

Maria Gull Erlandsson

Ansvarig rektor:

Maria Gull Erlandsson

Mobil: 0733-71 82 30

Mobil: 0733-71 82 30

Mail: maria.gull-erlandsson@hylte.se

Mail: maria.gull-erlandsson@hylte.se