

Lönnens förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola 1-4 år

Läsår

2016-2017

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola 1-4 år

Ansvariga för planen

All personal på Lönnens förskola.

Vår vision

Vi ser över organisationen och lärmiljön för att säkerställa att vi tillgodoser alla barns rätt till utveckling/undervisning.

Planen gäller från

2016-10-17

Planen gäller till

2017-10-17

Läsår

2016-2017

Barnens delaktighet

Utifrån organisationen kommer barnen att bli involverade i arbetet via olika aktiviteter och samtal och som kommer att följas upp kontinuerligt.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Lönnens plan mot diskriminering och kränkande behandling kommer att delges föräldrådet för vidare diskussion med vårdnadshavarna. Dessutom sätts ett pappersex. upp i barnens hallar.

Personalens delaktighet

Arbetet med organisationen kommer att följas upp kontinuerligt under läsåret på personalens Ap-träffar.

Förankring av planen

Genom diskussionerna med vårdnadshavarna vid föräldråd, på föräldramöten och utvecklingssamtal och under reflektionstid med barn och personal.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Genom sammanställning av sporadiskt gjorda pedagogiska dokumentationer har vi dragit slutsatser.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Samtlig personal.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Tanken har varit att vi ska genomföra pedagogiska dokumentationer kontinuerlig för att synliggöra samspel i barngruppen som vi ska använda till reflektion/analys i personalgruppen. Mycket ständig förändring i organisationen har försvårat det arbetet och vi har inte kunnat göra pedagogiska dokumentationer i den omfattning som vi borde.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-10-26

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genom analys och diskussion kontinuerligt på Ap-träffarna under året. Förskolechefen är delaktig och drivande i det arbetet.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Anett Angel

Främjande insatser

Namn

Organisation så att alla barn får chans till undervisning/utveckling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet är att organisera verksamheten med en bra undervisning där alla barn inkluderas. Uppföljning sker genom pedagogiska dokumentationer, analys och reflektion tillsammans hela arbetslaget på Ap-träffar under läsåret.

Insats

Vi organiserar vår verksamhet utifrån varje barn på förskolan.

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

2017-10-26

Namn

Delaktighet för att bli sedd och hörd

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet är att organisera lärmiljön så att alla barn inkluderas och har möjlighet till kommunikation och samspel. I verksamheten ska olika verktyg till kommunikation användas.

Uppföljning sker genom pedagogiska dokumentationer, analys och reflektion tillsammans hela arbetslaget på Ap-träffar under läsåret.

Insats

Vi organiserar vår lärmiljö utifrån varje barn på förskolan och använder oss av många olika verktyg för språk och kommunikation såsom bildkartor, teckenspråk, kroppsspråk, ipad - google translate m.m.

Förutsättning är att det finns lyssnande pedagoger som kan uppmärksamma och möta all kommunikation.

Även vara till hjälp och uppmärksamma kommunikationen mellan barnen.

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

2017-10-26

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Genom observationer och pedagogiska dokumentationer.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Det görs utifrån uppföljningen genom samtal i barngrupp och i föräldrakontakt.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Genom analys/reflektioner av observationerna och pedagogiska dokumentationer på personalens Ap-träffar.

Förskolechefen är delaktig och drivande i detta arbete.

Resultat och analys

Svårt att få alla barn att uttrycka sig eller bli hörda på utifrån sin förmåga. Vi måste använda de olika verktygen som bildkartor, teckenspråk m.m. mycket mer kontinuerligt som en hjälp i kommunikation.

Pedagogerna ska också bli bättre på att uppmärksamma kommunikation mellan barnen och vara ett stöd i det.

Förebyggande åtgärder

Namn

Organisera verksamheten.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Tillgodose alla barns undervisning/utveckling genom att göra observationer, reflektioner och pedagogiska dokumentationer.

Åtgärd

Organisera förskolans verksamheten utifrån alla barns behov.

Motivera åtgärd

För att säkerställa alla barns rätt till undervisning/utveckling utifrån sin egen förmåga så att barnens självkänsla stärks.

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

2017-10-26

Namn

Utveckla lärmiljön

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Tillgodose alla barns rätt att få uttrycka sig och få bli hörd.

Åtgärd

Det ska finnas verktyg till kommunikation och samspel utifrån varje barns behov på förskolan.

Motivera åtgärd

Ge barn rätt till att hitta sitt eget sätt att kommunicera genom att de får välja verktyg/metod. De ska få möjlighet att känna att andra lyssnar på dem och alla ska få känna sig intressanta och bli delaktiga i förskolans verksamhet. Att stärka barnens självkänsla ska vara i fokus

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

2017-10-26

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det måste finnas en samsyn hos alla om vad nolltolerans av diskriminering och kränkande behandling i förskolan är, så att alla barn och vuxna mår bra på Lönnens förskola.

Hylte kommun har en rutin för anmälan och blanketter finns på vårt intranät.

Ärendegång - sammanfattning

1) Personal anmäler till rektor/förskolechef snarast möjligt. Använd blanketten Anmälantill förskolechef/rektor/huvudman – diskriminering/trakassering/kränkandebehandling. Vid diskriminering, trakassering och/eller kränkande behandling skrivs ingen tillbudsrapport då ovan nämnda blankett ersätter tillbudsrapporten.

2) Rektor/förskolechef anmäler till barn- och ungdomschefen inom 2 dagar. Använd blanketten Anmälan till förskolechef/rektor/huvudman – diskriminering/trakassering/kränkande behandling. Originalen skickas iväg och en inscannad kopia förvaras i den utsatta elevens elevakt i PMO.

3) Barn- och ungdomschefen vidare rapporterar anmälan till barn- och ungdomsnämnden vid nästkommande sammanträde och anmälan diarieförs i Platina.

4) Ärendet utreds på enheten. Alla insatser och all dokumentation, lagda som bilagor, förvaras i den utsatta elevens elevakt i PMO.

5) Rektor/förskolechef återrapporterar vid avslutat ärende till barn- och ungdomschefen. Använd blanketten Återrapportering till förskolechef/rektor/huvudman – diskriminering/trakassering/kränkande behandling. Originalen skickas och en inscannad kopia förvaras i den utsatta elevens elevakt i PMO. I den utsatta elevens elevakt i PMO ska det nu finnas:

-Anmälan

-All dokumentation

-Återrapportering

6) Barn- och ungdomschefen vidare rapporterar ärendets avslutning till barn- och ungdomsnämnden vid nästkommande sammanträde och återrapporteringen diarieförs i Platina.

Vid enklare ärenden (ärenden som avslutas inom 2 dagar) kan de två blanketterna Anmälan och Återrapportering häftas ihop och skickas tillsammans till barn- och ungdomschefen. I övrigt är ärendegången densamma.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Det ska vara personal där barn är, både inom- och utomhus.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Varje barn har en inskolningsansvarig personal som föräldrarna kan vända sig till, eller till den personal som de har förtroende för.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Ta tag i det direkt när det händer. Det är viktigt att all personal kan ta tag i det. Prata med barnet/barnen det berör just då. Dokumentera alltid. Föräldrarkontakt direkt vid behov. Delge förskolechef åtgärder.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Ta tag i det direkt när det händer. Prata också med barnet/barnen de berör just då. Konsultera förskolechefen. Det är viktigt att all personal kan ta tag i det. Dokumentera alltid.

Rutiner för uppföljning

Försök att se vad det beror på, är det jämt och ständigt eller är det i speciella situationer. Kan vi i så fall undvika dessa situationer. Ta hjälp av förskolechef. Ta hjälp av föräldrarna och för en dialog. Ta upp det till diskussion i arbetslaget hur vi ska gå vidare. Dramatisera gärna de olika situationerna för barnen. Synliggör problemet så kanske barnen lättare förstår. För en dialog med barnen om bra alternativ på hur man kan göra istället.

Rutiner för dokumentation

Den/de pedagoger som är involverade dokumenterar alltid. Förvarar dokumentationen oåtkomligt för obehöriga.

Ansvarsförhållande

Alla pedagoger och förskolechefen.